



1 **Ata da 22ª reunião do comitê de ética em pesquisa do IH**, realizada no dia dois do mês de
2 julho do ano de dois mil e dez, com início às oito horas, na sala de reuniões do Instituto de
3 Ciências Humanas, com a presença dos Conselheiros: Presidente da sessão Professor Cristiano
4 Guedes, Professora Dirce Guilhem, Professora Louise Brandes Moura Ferreira, Professor
5 Marcelo Medeiros, Professor Pedro Luiz Tauil e Professora Sheila Giardini Murta. Ausências
6 justificadas: Professora Débora Diniz, Professor Miguel Ângelo Montagner, Professora Soraya
7 Fleischer e Wederson Rufino dos Santos. **1) Assuntos em Pauta:** i) ENCEP; ii) cadastro no
8 SISNEP; iii) preenchimento da folha de rosto; iv) escolha da nomenclatura dos documentos
9 tipo *fact sheets*; v) composição do colegiado; vi) outros. **2) Encaminhamentos:** i) O CEP/IH
10 foi representado pelo Professor Cristiano Guedes e por Wederson Rufino dos Santos no III
11 Encontro Nacional dos Comitês de Ética em Pesquisa, realizado entre os dias dezessete e
12 dezenove de junho em São Paulo. O Professor Cristiano Guedes relatou sua experiência no III
13 ENCEP. O encontro discutiu, dentre outros assuntos, a implantação da Plataforma Brasil.
14 Sobre outros temas, como a exigência do TCLE, apesar de se cogitar novos mecanismos para
15 tornar o documento mais inteligível, a posição da CONEP ainda é de exigir que seja colhida a
16 assinatura dos participantes. Outro assunto discutido foi a possibilidade de criação de
17 critérios diferenciados de monitoramento das pesquisas a partir do discernimento dos
18 diferentes níveis de riscos que as mesmas podem apresentar. No encontro propôs-se ainda a
19 descentralização do sistema CEP/CONEP a partir da criação de instâncias intermediárias entre
20 os comitês e a CONEP. Tais instâncias poderiam ser divididas por região ou por área de
21 conhecimento; ii) O CEP/IH não integrará o SISNEP, pois o sistema será brevemente
22 substituído pela Plataforma Brasil; iii) Quanto ao preenchimento da folha de rosto, o CEP/IH
23 manterá o entendimento de que nos campos relacionados à “instituição onde será realizado”
24 deve ser preenchido com os dados da instituição vinculada, isto é, aquela que abriga o
25 pesquisador; iv) Os *fact sheets* serão disponibilizados no site do CEP/IH sob o nome
26 “Informativo CEP/IH”. O Professor Marcelo Medeiros, responsável pela elaboração do
27 informativo sobre o tema de pesquisa envolvendo crianças e adolescentes, receberá sugestões
28 sobre o texto. O segundo informativo, sobre questões amostrais e suas implicações éticas,
29 será elaborado pelo Prof. Marcelo Medeiros; v) O Professor Pedro Tauil e o Professor Vicente
30 Dobroruka solicitaram desligamento do colegiado do CEP/IH e foram atendidos. O Professor
31 Pedro Tauil manifestou seus agradecimentos aos membros do CEP-IH pelos ensinamentos que
32 recebeu durante o período que esteve nesse Colegiado e elogiou a participação de Vanessa



33 Carrião pelo excelente apoio que presta ao Comitê. A Professora Soraya Fleischer está
34 temporariamente afastada do colegiado do CEP/IH. O Professor Marcelo Medeiros assumirá
35 interinamente o cargo de Secretário Geral do CEP/IH até o retorno da Professora Soraya
36 Fleischer. O assento vago para membro titular será ocupado por um dos atuais membros
37 suplentes. O Professor Aldo Azedo será convidado a participar do CEP/IH como membro
38 suplente. Os cargos vagos de suplentes terão novos ocupantes até a próxima reunião do
39 CEP/IH a partir de sugestões de nomes indicados pelo próprio colegiado. Será marcada uma
40 reunião com todos os membros suplentes para consultá-los sobre sua real disponibilidade e
41 interesse em manter seus assentos no colegiado do CEP/IH. **3) Apreciação de projetos:**
42 **Projeto 01/06** - Com pendências: i) reapresentar as cartas de aceitação institucional fazendo
43 constar a assinatura e o carimbo dos responsáveis pelas instituições (coordenadora da UAB,
44 coordenadora do curso de Letras e diretora do IP); ii) adequar a linguagem do TCLE de forma
45 a torná-la mais clara acessível aos participantes da pesquisa, explicitando de forma objetiva a
46 justificativa/objetivos da pesquisa bem como o significado de termos técnicos como *TICs* e
47 *EAD*; iii) explicitar no TCLE aos alunos da educação a distância que a disciplina referente à
48 realização da pesquisa é optativa e que a não participação não acarretará em nenhum tipo de
49 prejuízo ao estudante; iv) incluir no TCLE o endereço eletrônico do CEP/IH cep_ih@unb.br;
50 v) agrupar em um único documento a declaração da pesquisadora e o TCLE; vi) incluir no TCLE
51 um espaço para a anotação do nome dos participantes. **Projeto 02/06** - Aprovado. **Projeto**
52 **03/06** - Retirado. **Projeto 04/06** - Aprovado. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi
53 encerrada às nove horas e quarenta e cinco minutos. Esta ata foi elaborada por mim,
54 secretária Vanessa Carrião Torres, e é assinada pelo Presidente e todos os demais membros
55 presentes.