



Ata da 89ª Reunião do Comitê de Ética em Pesquisa em Ciências Humanas e Sociais da Universidade de Brasília, realizada no dia 28 de abril de 2017, com início às oito horas, com a presença das/os conselheiras/os: professora Érica Quinaglia Silva, professor Fabrício Neves, professora Gabriela Mieto, professor Henyo Barretto, professora Tatiana Lionço e representantes da comunidade Luciana Stoimenoff Brito e Vanessa Canabarro Dios. **Informes:** a) Situação da secretaria do CEP/CHS; b) Criação de banco de dados do CEP/CHS; c) Elaboração de informativos. **Pauta:** a) Avaliação de projetos: **65312616.7.0000.5540:** Com pendências: a) Esclarecer como será realizado o recrutamento dos participantes; b) Esclarecer o método de abordagem dos participantes: quantidade de encontros e tempo médio de realização da entrevista e completamento de frases; c) Apresentar carta de aceite institucional com a devida autorização da instituição onde será realizada a pesquisa ou justificativa para a não apresentação desse termo; d) Incluir riscos e benefícios da pesquisa no TCLE e na carta de revisão ética. **65312716.0.0000.5540:** Com pendências: a) Apresentar carta de aceite institucional; b) Atualizar cronograma, esclarecendo se a coleta de dados já foi iniciada. **65312517.5.0000.5540:** Aprovado. **66486417.3.0000.5540:** Com pendências: a) Refletir sobre os riscos da pesquisa na carta de revisão ética; b) Atualizar cronograma. **66485717.0.0000.5540** Aprovado. **66040317.1.0000.5540:** Com pendências: a) Atualizar cronograma; b) Apresentar termo de assentimento voltado para os adolescentes; c) Apresentar instrumentos de coleta dos dados. **66017417.5.0000.5540:** Aprovado. **66502017.0.0000.5540:** Com pendências: a) Refletir sobre possível conflito de interesse na assinatura da folha de rosto pela diretora da instituição proponente, que é também membro da equipe de pesquisa. **66502917.7.0000.5540:** Aprovado. **66041917.8.0000.5540:** Com pendências:



a) Padronizar documentos apresentados e atualizar neles o cronograma (projeto detalhado, projeto gerado pela Plataforma Brasil, além dos demais documentos de apresentação obrigatória); b) Apresentar instrumento de coleta de dados; c) Apresentar cartas de aceite institucional; d) Apresentar termo de assentimento para os adolescentes e termo de consentimento livre e esclarecido (TCLE) para seus responsáveis legais. **66478217.6.0000.5540**: Aprovado. **64589317.1.3001.5540**: Não aprovado: a) Acrescentar o nome do CEP/CHS em todos os documentos de apresentação obrigatória (carta de encaminhamento, carta de aceite institucional e termo de consentimento livre e esclarecido - TCLE). Especificamente do TCLE é preciso constar os contatos do CEP/CHS (email: cep\_ih@unb.br; telefone: (61) 31071592) para o caso de os participantes da pesquisa precisarem contatá-lo; b) Anexar, além do roteiro de entrevista a ser realizada com a coordenadora do evento a ser pesquisado, o roteiro de entrevista ou questionário a ser realizada/o com os demais participantes da pesquisa; c) Manter o cronograma atualizado. **65313017.2.0000.5540**: Com pendências: a) Atualizar e padronizar o cronograma nos documentos de apresentação obrigatória (carta de aceite institucional, projeto detalhado e cronograma detalhado); b) Rever carta de revisão ética e refletir sobre possíveis riscos da pesquisa. **66674417.3.0000.5540**: Aprovado. **65312917.9.0000.5540**: Com pendências: a) Atualizar cronograma; b) Refletir sobre os riscos da pesquisa na carta de revisão ética. **66007117.4.0000.5540** Com pendências: a) Apresentar termo de consentimento livre e esclarecido. Verificar a Resolução 510/2016 sobre possibilidades variadas de formato de TCLE. **66507417.6.0000.5540**: Com pendências: a) Acrescentar na folha de rosto a instituição proponente e a assinatura do responsável pelo programa ou curso a que a pesquisadora está vinculada; b) Refletir sobre os riscos e os benefícios da pesquisa na carta de



**Comitê de Ética em Pesquisa  
em Ciências Humanas e Sociais**  
Universidade de Brasília

**Universidade de Brasília**  
**Faculdade de Direito**  
Campus Universitário Darcy Ribeiro

revisão ética. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às doze horas. Esta ata foi elaborada por mim, Érica Quinaglia Silva, coordenadora e membro do CEP/CHS, e é assinada pela presidente da sessão e todos os demais membros presentes. Esta ata também está disponível em versão impressa, assinada por todos os membros.

Érica Quinaglia Silva



Gabriela S. Melo Mota

Janete Quintal Silva

Luciana Steinmetz B. B.

Tatiani

Ariss