



Ata da 40ª reunião do Comitê de Ética em Pesquisa do IH, realizada no dia vinte e sete de abril do ano de dois mil e doze, com início às oito horas, na sala de reuniões do Instituto de Ciências Humanas da Universidade de Brasília, com a presença dos conselheiros: Debora Diniz, Dirce Guilhem, Donária Duarte, Rafaela Marques, Silvia Guimarães, Soraya Fleicher e Wederson Santos. Ausências justificadas: Professor Aldo Azevedo, Professora Georgete Rodrigues. **1) Assuntos em pauta:** i) Informes; 2) **Encaminhamentos:** i) O CEP/IH voltará a utilizar o sistema de submissão de projetos via e-mail institucional devido a problemas técnicos encontrados na utilização da Plataforma Brasil. Essa decisão acompanha o encaminhamento de outros comitês que não conseguiram operar na Plataforma Brasil nos meses de março e abril. ii) Substituição de membros: Os seguintes membros serão substituídos: Prof. Marcelo Medeiros, Profª. Lourdes Bandeira, Prof. Cristiano Guedes, Profª. Louise Ferreira, Profª Georgete Rodrigues e Sheila Murta; iii) Substituição da Secretária do CEP. Haverá nova substituição do Secretário. Renata Brito cuidará da Secretária na transição. **3) Apreciação de projetos: Projeto 01-04/2012 - Programas preventivos em saúde mental: um estudo descritivo da produção de pesquisadores internacionais e nacionais (Pesquisadora responsável: Samia Abreu Oliveira):** Aprovado. **Projeto 02-04/2012 - Estudo sobre a utilização de vídeos produzidos por jovens estudantes como instrumento na prevenção do bullying (Pesquisadora responsável: Vânia Lúcia Quintão Carneiro):** Com pendências: i) Esclarecer como a pesquisadora protegerá o sigilo e a privacidade dos participantes do estudo; ii) Esclarecer o que será feito caso hajam possíveis situações de constrangimento que a fase de observação possa provocar nos participantes; iii) Adequar o modelo de TCLE às exigências da Resolução 196/96, destinando-o ao participante da pesquisa, explicando os objetivos do estudo e os procedimentos para que os participantes aceitem ou não participar. Faz-se necessário deixar claro no TCLE que a participação é voluntária, esclarecendo que o participante pode deixar de participar da pesquisa a qualquer momento. Apresentar também no TCLE os possíveis desconfortos que a metodologia de utilização de vídeos com a temática *bullying* pode trazer para os participantes. O TCLE deverá conter o telefone de contato da pesquisadora e os contatos do CEP responsável pela avaliação do projeto, deixando claro as formas de devolução de resultados e benefícios diretos do estudo, caso os tenha. iv) Deve se apresentar os instrumentos de coletas de dados, como roteiro de observação e entrevista de grupo focal, técnicas mencionadas no projeto. v) A folha de rosto indica que 11 pessoas participarão da pesquisa, mas no projeto há a indicação de 10 participantes. Deve-se esclarecer quantos serão os participantes da pesquisa. vi) No caso da pesquisadora ser a professora da sala de aula onde acontecerá a pesquisa deve-se ter um comentário ponderando as questões éticas



desta escolha metodológica. vii) O projeto deve esclarecer como será a forma de recrutamento dos participantes e qual é a idade específica dos mesmos; viii) O cronograma deverá ser apresentado em etapas mensais. **Projeto 03-04/2012 - O processo de tornar-se: um estudo de caso na perspectiva sociocultural (Pesquisador responsável: Telma Regina Lago Costa):** Aprovado. Solicita-se apenas que a pesquisadora responda à uma pergunta: O projeto precisará resguardar o anonimato da única participante do mesmo? **Projeto 05-04/2012 - Xingamentos e relações de gênero (Pesquisador responsável: Valeska Maria Zanello de Loyola):** Com pendência. Deve-se esclarecer se o questionário é aplicado ou auto-aplicado. **06-04/2012 - Saúde Mental e Gênero da Terceira Idade (Pesquisadora responsável: Valeska Zanello):** Com pendências: i) O TCLE menciona "filmagens", mas isso não aparece no projeto, nem são encaminhados junto ao mesmo os termos de uso de imagem. Se filmagens forem acontecer é necessário incluir isto no projeto, bem como nos demais documentos correlatados; ii) O TCLE apresenta duas formas de tratamento para o pesquisador, em um primeiro momento o pesquisador é tratado em terceira pessoa e depois ele figura falando em nome próprio, em primeira pessoa. Deve-se escolher uma perspectiva para evitar ruído de comunicação com os participantes da pesquisa; iii) Deve-se apresentar os seguintes documentos: resumo, orçamento e cronograma. **07-04/2012 A criatividade em processos e produtos da comunicação pública (Pesquisadora responsável: Asdrúbal Borges Formiga Sobrinho):** Aprovado. **08-04/2012 Repertório recombinaivo no ensino de leitura para crianças com transtorno global do desenvolvimento em salas inclusivas (Pesquisador responsável: Ana Maria Aparecida de Albuquerque Fernandez):** Aprovado. Solicita-se apenas que a pesquisadora coloque o contato (e-mail) do CEP/IH no TCLE. **09-04/2012 Episódios interativos de bebês em creche (Pesquisador Responsável: Fernanda Muller):** Com pendência. i) Deve-se deixar claro quanto tempo levará para acontecer cada etapa delineada na metodologia; ii) A pesquisadora deverá ponderar se os processos delineados na metodologia não poderão causar em algum momento estresse nos bebês participantes da pesquisa e, em caso positivo, quais procedimentos deverão ser tomados nesse caso. iii) Os seguintes documentos devem ser encaminhados ao CEP/IH: Curriculum lattes da pesquisadora, TCLE e o cronograma deve contemplar a etapa de envio do projeto de pesquisa ao CEP/IH. **10-04/2012 Sistemas médicos indígenas e o subsistema de atenção à saúde indígena: uma etnografia dos conflitos , negociações e complementaridade nos itinerários terapêuticos de povos indígenas (Pesquisadora responsável: Silvia Guimarães):** Com pendências. i) A pesquisadora deve apresentar o TCLE em língua nativa dos participantes. **11-04/2012 Estilos de Avós: Classificação através de instrumento para avaliar responsividade e**



exigência percebidas na adolescência (Pesquisador responsável: Alessandra Ribeiro Ventura Oliveira): Com pendências. i) Deve se apresentar a carta de aceite (institucional) da gerência das Escolas de Avós (de Ceilândia, Guará, Região Sul e Região Norte- DF); ii) Deve-se enviar ao CEP/IH o currículo lattes dos membros da equipe. iii) Deve se incluir no TCLE o e-mail do CEP/IH para qualquer dúvida dos participantes. **12-04/2012 Meditação e dor crônica (Pesquisador responsável: Maurício da Silva Neubern):** Aprovado. **13-04/2012 Teatro e dor crônica: expressão cênica como possibilidade de re-configuração da dor (Pesquisador Responsável: Maurício da Silva Neubern):** Com pendências. i) Apresentar o Lattes dos pesquisadores do projeto. ii) No TCLE, no lugar do telefone, colocar o contato do e-mail do CEP/IH; e iii) Esclarecer como se dará o recrutamento dos participantes da pesquisa e a consequente ponderação ética sobre esse recrutamento. **14-04/2012 A transição da educação infantil para o ensino fundamental: Um estudo sociocultural das práticas educativas e das concepções e crenças de professores e alunos (Pesquisador responsável: Mônica Roncancio Moreno):** Com pendências. i) A folha de rosto precisa ser corretamente preenchida (Campos 11, 14, 15 e 16); ii) O TCLE deverá ser desmembrados em dois documentos: Um deles destinado aos professores e outro destinado aos pais/responsáveis pelos alunos; iii) Deverá ser elaborado um Termo de Assentimento dirigido às crianças incluídas no estudo; iv) Elaborar um Termo de cessão de uso de imagem e som de voz, uma vez que o documento será refeito; v) No TCLE deve se retirar as informações do CEP/CEUB e incluir as informações do CEP/IH, já que o projeto foi designado para este último CEP; vi) No TCLE deve se incluir a forma de devolução dos dados; vii) Efetuar a revisão ortográfica no TCLE; e viii) Anexar ao projeto carta de aceitação da instituição onde acontecerá a pesquisa. **15-04/2012 Violência contra a mulher: Mulheres vítimas de violência doméstica narram suas histórias (Pesquisadora responsável: Jackeline Soares Lima):** Com pendências. i) Esclarecer se a etapa de campo já foi iniciada, em caso negativo apresentar novo cronograma com correções; ii) São apresentadas quantidades divergentes de participantes na folha de rosto e no projeto. Deve-se esclarecer qual é a correta; iii) O projeto deve ser submetido no nome da orientadora por ser tratar de pesquisa de graduação; iv) A folha de rosto deve estar assinada pela responsável pela pesquisa, no caso, a orientadora. Nada mais havendo a se tratar, a reunião foi encerrada às dez horas. Essa ata foi elaborada por mim, Renata Janaina de Sousa Brito, e é assinada pela Presidente da sessão e todos os demais membros presentes.